

Huishoudelijk Reglement der STV STUK

Introductie

Het huishoudelijk reglement der STV STUK is een richtlijn bepaald door de ALV voor het bestuur en de vereniging. Het huishoudelijk reglement kan worden gebruikt voor het motiveren van keuzes van het bestuur, het tot orde roepen van het bestuur door de ALV en het bieden van houvast aan het bestuur, etc. Als het huishoudelijk reglement te kort schiet of niet voldoet aan de onderstaande situatie kan het bestuur het huishoudelijk reglement negeren en haar eigen weg kiezen. Het bestuur dient hier natuurlijk wel verantwoording voor af te leggen aan de ALV als de ALV hierom vraagt.

Datum van laatste wijziging: **16-09-2025**

Artikel 0 Definities

- Bestuur: bestuur van de Studenten Toneelvereniging STUK
- ALV: algemene ledenvergadering
- Boekjaar: Periode van 1 september tot en met 31 augustus.
- RvA: Raad van Advies
- KBG: Klankbordgroep

Artikel 1 Lidmaatschap

Lid a: Lidmaatschap

1. Tot lid kunnen worden toegelaten, met toestemming van het bestuur, studenten ingeschreven bij de Universiteit Utrecht en Hogeschool Utrecht te Utrecht.
2. Tot lid kunnen worden toegelaten, met toestemming van het bestuur, studenten ingeschreven bij een andere hogere onderwijsinstelling in de regio Utrecht of daarbuiten.
3. Ieder lid dat stopt met studeren mag met toestemming van het bestuur nog 1 jaar na afstuderen lid blijven.
4. In verband met de vereisten van de Universiteit Utrecht en de Hogeschool Utrecht, kan het bestuur voorrang verlenen aan studenten van de Universiteit Utrecht en de Hogeschool Utrecht, zodat te allen tijde het merendeel van de leden studenten zijn van deze instellingen.
5. Aanvraag tot lidmaatschap kan onder andere worden geweigerd als:
 - a. De persoon niet voldoet aan de voorwaarden van lid 1 of 2.
 - b. De persoon in kwestie eerder het lidmaatschap is afgenomen.
6. Lidmaatschap kan worden ontnomen als het lid zich niet houdt aan de verplichtingen

vermeld in artikel 2 lid b.

7. Het bestuur kan te allen tijde het lidmaatschap ontnemen mits onderbouwd met standhoudende argumenten.
8. Leden die hun lidmaatschap gedurende het verenigingsjaar wensen te beëindigen zijn verplicht tot het betalen van de vastgestelde contributie indien deze nog niet is voldaan. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen indien de afmelding met standhoudende redenen omkleed plaatsvindt.

Lid b: Erelidmaatschap

Het erelidmaatschap kan worden toegevoegd aan een bestaand lidmaatschap bij STV STUK, als vorm van waardering voor eerder gepleegde verdiensten van een lid. 1. Het minimale criterium voor het aanstellen van erelid is als volgt:

Een lid kan worden aangedragen door een ander lid voor het erelidmaatschap op een ALV. Dit is mogelijk wanneer er voldoende handtekeningen verzameld zijn om die motie te ondersteunen. Het voldoende aantal is ofwel 40 (absoluut getal) ofwel een aantal ter hoogte van 25% van het op dat moment huidige ledenaantal. Dit is een uitzondering op artikel 3.2. Het aandragen van een lid kan worden geïnitieerd wanneer er gevonden wordt dat de desbetreffende persoon significante bijzondere verdiensten voor de vereniging heeft gepleegd, en die verdiensten buiten de normale functionaliteiten en verantwoordelijkheden van een (actief) lid of (actieve) bestuurder vallen.

2. Een erelid geniet een aantal voordelen:
 - a. Ereleden hoeven slechts 50% van algemene ledencontributie te betalen
 - b. Ereleden krijgen een speciale vermelding op de website
 - c. Ereleden krijgen een (eenmalige) speciale vermelding in de ledenmail
3. Een erelid mag langer lid blijven van de vereniging, namelijk tot 5 jaar na afloop van de studie. Wanneer een erelid diens regulier lidmaatschap opzegt of dat verloopt, wordt het lid een 'erelid op inactieve status', waarbij het lid nog steeds wordt erkend als erelid maar officieel geen lid meer is van de vereniging, en niet meer meegenomen worden in het actieve ledenaantal.
4. Wanneer een persoon geen lid meer is van de vereniging, maar nog wel een 'erelid op inactieve status', geniet die persoon nog steeds een aantal voordelen:
 - a. Inactieve ereleden krijgen een speciale vermelding op de website
 - b. Inactieve ereleden hebben toegang tot alle borrels die georganiseerd worden door de vereniging
 - c. Inactieve ereleden hebben toegang tot alle ALV's die georganiseerd worden door de vereniging, maar hebben geen stemrecht op die ALV's
5. De manieren waarop het erelidmaatschap niet verschilt van het regulier lidmaatschap zijn onder andere, maar niet beperkt tot:
 - a. Ereleden genieten dezelfde korting op tickets voor voorstellingen als reguliere

- leden.
 - b. Ereleden betalen spelerscontributie en contributie voor activiteiten
 - c. Ereleden kunnen geschorst worden wanneer de situatie daar naar vraagt
6. Het erelidmaatschap kan worden ontnomen of beëindigd als:
- a. Dit via een motie wordt besloten door de ALV
 - b. Het desbetreffende persoon schriftelijk laat weten af te zien van het erelidmaatschap

Artikel 2 Rechten en plichten

Lid a: Rechten

1. De rechten van de leden zijn:
- a. Deelname aan voor hen georganiseerde activiteiten, voor zover de aard van de activiteit dit toelaat;
 - b. Het gebruik maken van de faciliteiten geldend voor de leden van de vereniging;
 - c. Kandidaatstelling voor en plaatsnemen in bestuur en commissies;
 - d. Het bijwonen van ALV's;
 - e. Het woord voeren, voorstellen doen en hun stem uitbrengen op ALV's.

Lid b: Plichten

1. Leden zijn verplicht:
- a. Zich te houden aan statuten en reglementen van de vereniging;
 - b. Tot het betalen van de van tevoren vastgestelde en benoemde contributie; c. Op een verantwoordelijke wijze om te gaan met faciliteiten welke door de vereniging ter beschikking worden gesteld. Hieronder wordt met name verstaan het schoonhouden van de gebruikte ruimtes en middelen, het verantwoord gebruik van aan de vereniging toebehorende rekwisieten, decors, kostuums en dergelijke en het verantwoord gebruik van apparatuur zoals licht- en geluidsinstallatie en computers.
2. Ereleden hebben dezelfde verplichting als gewone leden voor zover onder Lid b sub 1a en sub 1c vermeld.

Artikel 3 Moties

- 1. Ieder lid kan een motie aandragen tijdens een ALV.
- 2. Een motie moet gesteund worden door minimaal drie andere leden.
- 3. Een motie wordt direct in behandeling genomen door het bestuur.

Artikel 4 Reünisten

Voor het Huishoudelijk Reglement betreffende reünisten, zie “Uitbreiding HR STØkoud”.

Artikel 5 Uitvoeringen

1. Voor elke uitvoering van STV STUK dient het bestuur haar toestemming te verlenen.
2. Het is onder geen beding toegestaan om gelden die de vereniging ter beschikking stelt voor het bekostigen van een productie te gebruiken voor zaken die niet direct met deze productie verband houden.

Artikel 6 Schnabbels

1. STV STUK kan optreden als bemiddelaar voor leden die een aan toneel gerelateerde dienst verlenen aan een derde partij, wanneer deze derde partij STV STUK benadert of wanneer STV STUK deze derde partij benadert.
2. Indien er een geldelijke vergoeding voor het lid is verbonden aan de verleende dienst, houdt STV STUK daar 10% van in om ten behoeve van de vereniging te besteden.

Artikel 7 Privacy

1. Alle leden zullen akkoord gaan met verwerking van hun gegevens zoals beschreven in de privacyverklaring. Deze privacyverklaring zal voor alle leden vrij toegankelijk zijn.
2. Leden kunnen bezwaar maken bij het bestuur op specifieke foto's en andere media die zijn gebruikt op sociale media en de website. Het bestuur moet, naar het beste van haar kunnen, binnen een week de foto's en andere media verwijderen van alle door het bestuur beheerde kanalen. Daarnaast moet bestuur de foto's dan wel andere media verder niet meer gebruiken.

Artikel 8 ALV

1. Het bestuur dient aan te geven in de uitnodiging voor de ALV dat leden zich dienen aan of af te melden voor de ALV.
2. Leden zijn verplicht zich af dan wel aan te melden voor de ALV.
3. Een lid kan een ander lid machtigen om een stem uit te brengen op de ALV.
Machtigingen dienen te worden ingediend bij het bestuur met vermelding van de datum, naam lid, naam gemachtigde en een handtekening van het lid.
4. Een lid kan door maximaal 2 andere leden gemachtigd worden.

Artikel 9 Declaraties

1. Declaraties dienen maximaal 2 weken voor het einde van het boekjaar te worden

ingediend. Hierna is het niet meer mogelijk om te declareren over het afgelopen boekjaar. Uitzondering kan worden gemaakt voor kosten gemaakt binnen 4 weken voor de ALV.

2. Kosten gemaakt voor de vereniging mogen gedeclareerd worden mits gehonoreerd door het bestuur.

Artikel 10 Donaties

Lid a: Donaties algemeen

1. Donaties kunnen het hele jaar door personen en organisaties gedaan worden via de online donatiepagina van STUK.
2. Online donaties dienen ten minste €0,36 te zijn in verband met de verwerkingskosten.
3. Donaties in een andere vorm dan liquide middelen zijn mogelijk in overleg met bestuur.
4. Rechten van donateurs gelden zoals deze in de statuten zijn opgenomen.

Lid b: Vrienden van STUK

1. Vrienden van STUK zijn zij die geld doneren aan de vereniging
2. Bij donaties van een waarde van €15,- per jaar of meer worden de Vrienden van STUK beschouwd als donateurs, zoals omschreven in de statuten met bijkomende rechten en plichten
3. Goede Vrienden zijn zij die €15,- per jaar doneren en hebben recht op:
 - a. Een vermelding op de website
 - b. Het ontvangen van de nieuwsbrief
 - c. Alles waar donateurs recht op hebben conform de statuten
4. Kameraden zijn zij die €30,- per jaar doneren en hebben recht op:
 - a. Een vermelding op de website
 - b. Het ontvangen van de nieuwsbrief
 - c. 50% korting op een voorstelling van STUK
 - d. Alles waar donateurs recht op hebben conform de statuten
5. Boezemvrienden zijn zij die €50,- per jaar doneren en hebben recht op:
 - a. Een vermelding op de website
 - b. Het ontvangen van de nieuwsbrief
 - c. Een vrijkaartje voor een voorstelling van STUK
 - d. Alles waar donateurs recht op hebben conform de statuten
6. Een uitgebreidere samenwerking tussen donateurs en STUK is mogelijk in overleg met het bestuur.

Artikel 11 Adviesorganen

Lid a: Raad van Advies

1. De Raad van Advies (RvA) is een raadgevend orgaan ter ondersteuning van het bestuur
2. De RvA en het bestuur streven ernaar om 2 à 3 keer per jaar een check-in gesprek te hebben. Indien dat gewenst is, kunnen hiernaast extra gesprekken worden gehouden.
3. Het bestuur kan zelf kwesties aandragen en daarnaast is het de RvA toegestaan om ongevraagd advies te geven.
4. De RvA geeft feedback op het beleidsplan van een kandidaatsbestuur
5. De RvA formeert zichzelf aan het begin van ieder collegejaar en bestaat uit oud-bestuursleden en eventueel leden met een geschikte expertise. Het doel is de best mogelijke ondersteuning van het bestuur. De samenstelling van de RvA moet goedgekeurd worden door de ALV.
6. De RvA bestaat uit maximaal 6 mensen en het samenstellen ervan geschiedt tijdens een interne vergadering met de op dat moment zittende RvA. Hierbij is het streven dat er elk jaar minimaal 2 nieuwe mensen lid worden van de RvA. Dit is de zogeheten dakpanconstructie. Daarnaast wordt ernaar gestreefd dat de functies die voorkomen binnen een STUK-bestuur evenredig vertegenwoordigd zijn en er een evenredige verdeling is van verschillende besturen.
7. Leden van de RvA kunnen meerdere jaren lid blijven, waarbij de richtlijn is dat een lidmaatschap maximaal 3 jaar duurt.

Lid b: Klankbordgroep

1. De KBG is een onafhankelijk orgaan dat namens de leden punten onder de aandacht kan brengen bij het bestuur.
2. Vormgeving KBG:
 - a. De KBG wordt ieder jaar tegelijkertijd met de commissies geformeerd.
 - b. Maximaal 8 leden kunnen plaatsnemen in de KBG.
 - c. Bij te veel aanmeldingen worden de plaatsen verloot onder de geïnteresseerden.
 - d. Oud-bestuursleden zijn uitgesloten van plaatsneming in de KBG.

Artikel 12 Commissies en Werkgroepen

1. Begrotingen voor activiteiten die tussen de €1000,- en €5000,- liggen, moeten altijd worden goedgekeurd door het bestuur.
2. Begrotingen voor activiteiten die gelijk zijn aan of hoger dan €5000,- moeten altijd worden goedgekeurd door de Kascommissie.