

Huishoudelijk Reglement der STV STUK

Introductie

Het huishoudelijk reglement der STV STUK is een richtlijn bepaald door de ALV voor het bestuur en de vereniging. Het huishoudelijk reglement kan worden gebruikt voor het motiveren van keuzes van het bestuur, het tot orde roepen van het bestuur door de ALV en het bieden van houvast aan het bestuur, etc. Als het huishoudelijk reglement te kort schiet of niet voldoet aan de onderstaande situatie kan het bestuur het huishoudelijk reglement negeren en haar eigen weg kiezen. Het bestuur dient hier natuurlijk wel verantwoording voor af te leggen aan de ALV als de ALV hierom vraagt.

Datum van laatste wijziging: 25-04-2022

Artikel 0 Definities

- Bestuur: bestuur van de Studenten Toneelvereniging STUK
- ALV: algemene ledenvergadering
- Boekjaar: Periode van 1 september tot en met 31 augustus.
- RvA: Raad van Advies
- KBG: Klankbordgroep

Artikel 1 Lidmaatschap

Lid a: Lidmaatschap

1. Tot lid kunnen worden toegelaten, met toestemming van het bestuur, studenten ingeschreven bij de Universiteit Utrecht te Utrecht.
2. Tot lid kunnen worden toegelaten, met toestemming van het bestuur, studenten ingeschreven bij een hogere onderwijsinstelling in de regio Utrecht.
3. Ieder lid dat stopt met studeren mag met toestemming van het bestuur nog 1 jaar na afstuderen lid blijven.
4. In verband met de vereisten van Universiteit Utrecht en Hogeschool Utrecht, kan het bestuur voorrang verlenen aan studenten van de Universiteit Utrecht en de Hogeschool Utrecht, zodat te allen tijde minstens 80% van de leden studenten zijn van deze instellingen.
5. Aanvraag tot lidmaatschap kan onder andere worden geweigerd als:
 - a. De persoon niet voldoet aan de voorwaarden van lid 1 of 2.
 - b. De persoon in kwestie eerder het lidmaatschap is afgenomen.
6. Lidmaatschap kan worden ontnomen als het lid zich niet houdt aan de verplichtingen

vermeld in artikel 2 lid b.

7. Het bestuur kan te allen tijde het lidmaatschap ontnemen mits onderbouwd met standhoudende argumenten.
8. Leden die hun lidmaatschap gedurende het verenigingsjaar wensen te beëindigen zijn verplicht tot het betalen van de vastgestelde contributie indien deze nog niet is voldaan. Het bestuur kan hiervoor ontheffing verlenen indien de afmelding met standhoudende redenen omkleed plaatsvindt.

Lid b: Erelidmaatschap

1. Ereleden hebben het recht om deel te nemen aan door de vereniging georganiseerde activiteiten.
2. Ereleden zijn lid zonder hiervoor contributie te betalen. Voor deelname aan een cursus, productie of activiteit dienen zij de geldende bijdrage te betalen.
3. Ereleden genieten van dezelfde korting op tickets voor voorstellingen als reguliere leden.
4. Huidige leden kunnen een persoon aandragen om erelid te worden op de ALV door middel van een motie.
5. Ereleden worden aangesteld door de ALV.
6. Erelidmaatschap kan worden beëindigd als:
 - a. Dit via een motie wordt besloten door de ALV.
 - b. Het desbetreffende lid afziet van het erelidmaatschap.

Artikel 2 Rechten en plichten

Lid a: Rechten

1. De rechten van de leden zijn:
 - a. Deelname aan voor hen georganiseerde activiteiten, voor zover de aard van de activiteit dit toelaat;
 - b. Het gebruik maken van de faciliteiten geldend voor de leden van de vereniging;
 - c. Kandidaatstelling voor en plaatsnemen in bestuur en commissies;
 - d. Het bijwonen van ALV's;
 - e. Het woord voeren, voorstellen doen en hun stem uitbrengen op ALV's.

Lid b: Plichten

1. Leden zijn verplicht:
 - a. Zich te houden aan statuten en reglementen van de vereniging;
 - b. Tot het betalen van de van tevoren vastgestelde en benoemde contributie;
 - c. Op een verantwoordelijke wijze om te gaan met faciliteiten welke door de

vereniging ter beschikking worden gesteld. Hieronder wordt met name verstaan het schoonhouden van de gebruikte ruimtes en middelen, het verantwoord gebruik van aan de vereniging toebehorende rekwisieten, decors, kostuums en dergelijke en het verantwoord gebruik van apparatuur zoals licht- en geluidsinstallatie en computers.

2. Ereleden hebben dezelfde verplichting als gewone leden voor zover onder Lid b sub 1a en sub 1c vermeld.

Artikel 3 Moties

1. Ieder lid kan een motie aandragen tijdens een ALV.
2. Een motie moet gesteund worden door minimaal drie andere leden.
3. Een motie wordt direct in behandeling genomen door het bestuur.

Artikel 4 Reünisten

Voor het Huishoudelijk Reglement betreffende reünisten, zie "Uitbreiding HR STØkoud".

Artikel 5 Uitvoeringen

1. Voor elke uitvoering van STV STUK dient het bestuur haar toestemming te verlenen.
2. Het is onder geen beding toegestaan om gelden die de vereniging ter beschikking stelt voor het bekostigen van een productie te gebruiken voor zaken die niet direct met deze productie verband houden.

Artikel 6 Schnabbels

1. STV STUK kan optreden als bemiddelaar voor leden die een aan toneel gerelateerde dienst verlenen aan een derde partij, wanneer deze derde partij STV STUK benadert of wanneer STV STUK deze derde partij benadert.
2. Indien er een geldelijke vergoeding voor het lid is verbonden aan de verleende dienst, houdt STV STUK daar 10% van in om ten behoeve van de vereniging te besteden.

Artikel 7 Privacy

1. Alle leden zullen akkoord gaan met verwerking van hun gegevens zoals beschreven in de privacyverklaring. Deze privacyverklaring zal voor alle leden vrij toegankelijk zijn.
2. Leden kunnen bezwaar maken bij het bestuur op specifieke foto's en andere media die zijn gebruikt op sociale media en de website. Het bestuur moet, naar het beste van haar kunnen, binnen een week de foto's en andere media verwijderen van alle door het bestuur beheerde kanalen. Daarnaast moet bestuur de foto's dan wel andere media verder niet meer gebruiken.

Artikel 8 ALV

1. Het bestuur dient aan te geven in de uitnodiging voor de ALV dat leden zich dienen aan of af te melden voor de ALV.
2. Leden zijn verplicht zich af dan wel aan te melden voor de ALV.
3. Een lid kan een ander lid machtigen om een stem uit te brengen op de ALV.
Machtigingen dienen te worden ingediend bij het bestuur met vermelding van de datum, naam lid, naam gemachtigde en een handtekening van het lid.
4. Een lid kan door maximaal 2 andere leden gemachtigd worden.

Artikel 9 Declaraties

1. Declaraties dienen maximaal 2 weken voor het einde van het boekjaar te worden ingediend. Hierna is het niet meer mogelijk om te declareren over het afgelopen boekjaar. Uitzondering kan worden gemaakt voor kosten gemaakt binnen 4 weken voor de ALV.
2. Kosten gemaakt voor de vereniging mogen gedeclareerd worden mits gehonoreerd door het bestuur.

Artikel 10 Donaties

Lid a: Donaties algemeen

1. Donaties kunnen het hele jaar door personen en organisaties gedaan worden via de online donatiepagina van STUK.
2. Online donaties dienen ten minste €0,36 te zijn in verband met de verwerkingskosten.
3. Donaties in een andere vorm dan liquide middelen zijn mogelijk in overleg met bestuur.
4. Rechten van donateurs gelden zoals deze in de statuten zijn opgenomen.

Lid b: Vrienden van STUK

1. Bij donaties met een waarde van €100,- of meer wordt de donateur Vriend van STUK voor het collegejaar waarin gedoneerd is.
2. Vrienden van STUK hebben wanneer zij dit wensen recht op:
 - a. Een vermelding op de website
 - b. Een vermelding in het jaarboek
 - c. Een digitale kerstkaart
 - d. Alles waar donateurs recht op hebben conform de statuten
3. Een uitgebreidere samenwerking tussen donateurs en STUK is mogelijk in overleg met bestuur.

Artikel 11 Adviesorganen

Lid a: Raad van Advies

1. De RvA is een afhankelijk orgaan dat minimaal één keer per jaar bijeengeroepen wordt door het bestuur voor advies.
2. Het bestuur draagt zelf kwesties aan.
3. De RvA wordt aan het begin van ieder collegejaar opnieuw geformeerd en bestaat enkel uit oud-bestuursleden van STUK.
4. De RvA formeert zichzelf maar heeft goedkeuring nodig van de ALV.
5. De RvA bestaat uit maximaal 6 leden, bij te veel geïnteresseerden worden de posities verdeeld in volgorde en op basis van de volgende criteria:
 - a. Evenredig verdeeld over de verschillende besturen.
 - b. Vertegenwoordiging van zo veel mogelijk verschillende functies.
 - c. Recentere besturen hebben voorrang.
 - d. Loting.

Lid b: Klankbordgroep

1. De KBG is een onafhankelijk orgaan dat namens de leden punten onder de aandacht kan brengen bij het bestuur.
2. Vormgeving KBG:
 - a. De KBG wordt ieder jaar tegelijkertijd met de commissies geformeerd.
 - b. Maximaal 8 leden kunnen plaatsnemen in de KBG.
 - c. Bij te veel aanmeldingen worden de plaatsen verloot onder de geïnteresseerden.
 - d. Oud-bestuursleden zijn uitgesloten van plaatsneming in de KBG.

Artikel 12 Commissies en Werkgroepen

1. Begrotingen voor activiteiten die tussen de €1000,- en €5000,- liggen, moeten altijd worden goedgekeurd door het bestuur.
2. Begrotingen voor activiteiten die gelijk zijn aan of hoger dan €5000,- moeten altijd worden goedgekeurd door de Kascommissie.